

## R 3 社会保険実務初任者講座 受講申込書

令和3年度版「社会保険の事務手続」をテキストとして、採用・退職時に必用な各種届出、社会保険料の計算と納付方法、年金給付及び健康保険の給付等について、初任者向けにポイントを絞って3回に分けて解説いたします。

○松江会場：くにびきメッセ（401会議室）

令和3年8月4日（水）、8月11日（水）、8月18日（水）

○益田会場：益田市民学習センター（202研修室）

令和3年9月2日（木）、9月9日（木）、9月16日（木）

講座は、3日間とも 13時15分～16時30分です。

申込締切は、令和3年7月31日（土）です。

※テキスト本は、初日に配付します。

1. 受講者の氏名

2. 社会保険実務の経験年数等  
（令和3年8月1日現在）

（ 年 月）

4. 受講希望会場（右欄のいずれかに○）

松 江 ・ 益 田

4. 事業所は社会保険協会の会員ですか  
（右欄のいずれかに○）

は い ・ いいえ

5. 年金委員ですか？  
健康保険委員ですか？  
（右欄のいずれかに○）

年金委員・健康保険委員

※ 当協会の会員事業所様を対象とした講座で、受講料無料です。

上記のとおり受講を申し込みます。

令和 3 年 月 日

事業所記号 ー

【記入例】

松-いろは、01-いろは、01-ABC

事業所所在地

事業所名

TEL:

事業主名

FAX:

※ 所在地、事業所名称、事業主名は、ゴム印又は自署にてお願いします。

一般財団法人 島根県社会保険協会 行き

※ FAX（0852-27-5068）

又は、郵送（〒690-0843 松江市末次本町46 RGBビル 401）でお申し込みください。

受付 No. ( )